

ISTITUTO COMPRENSIVO GIANNI RODARI



Ministero dell'Istruzione



Via Niobe, 52 - 00118 - ROMA C.F. 97028710586

Tel/fax 06 79810110 - Tel. 06 79896266 - e-mail: RMIC833007@ISTRUZIONE.IT
PEC: RMIC833007@PEC.ISTRUZIONE.IT SITO WEB: www.icgiannirodari.edu.it



RICHIESTA AUTORIZZAZIONE VISITE/VIAGGI DI ISTRUZIONE

Il/la sottoscritto/a ins.te coordinatore/prevalente _____ vista la programmazione educativa del corrente anno scolastico

CHIEDE

l'autorizzazione ad effettuare la/il visita/viaggio di istruzione presso _____ il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ per le seguenti classi e sezioni _____ plesso _____. Alunni n. _____ di cui portatori di handicap n. _____. Docenti accompagnatori n. _____ di cui sostegno n. _____.

Il trasporto sarà effettuato da _____ al costo complessivo di € _____. Il sottoscritto alleggerà alla presente, almeno 5 giorni prima della visita, la seguente documentazione:

- Elenco alunni partecipanti (sarà cura del sottoscritto comunicare eventuali variazioni al momento della partenza)
- Autorizzazioni dei genitori (anche se negative)
- Versamento quote a carico delle famiglie sul c/c indicato dalla scuola
- Richiesta ingresso (musei, aziende, ecc....)

Docenti accompagnatori

Firma

Docente in sostituzione

I docenti accompagnatori dichiarano di aver preso visione dell'art. 2047 del Codice Civile integrato dalla norma di cui all'art. 61 della Legge 11/07/80 n. 312, e di assumersi la responsabilità di un'attenta ed assidua vigilanza degli alunni.

Entro 5 giorni dalla visita/viaggio, il/la sottoscritto/a si impegna a presentare una relazione sugli approfondimenti didattici effettuati e sugli aspetti organizzativi.

COMPILATO ED INOLTRO AL DIRIGENTE SCOLASTICO DOPO APPROVAZIONE DA PARTE DEL/DEI CONSIGLIO/I DI CLASSE del _____

Roma, _____

Firma dell' Ins.te _____