



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "via Acquaroni"
Via Acquaroni, 53 00133 ROMA tel. 062050607 fax 0620449294
Mail: rmic8e700q@istruzione.it Pec: rmic8e700q@pec.istruzione.it
Codice Fiscale. 97713360580 – DIS. XVI
Sito web <http://www.istitutocomprensivoacquaroni.edu.it/>

DETERMINA

OGGETTO: indizione di procedura di noleggio fotocopiatrici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CIG:Z68279C791

Attività/Progetto: A3 Attività didattica
Descrizione fornitura/servizio: Contratto noleggio fotocopiatrice
Tipologia di acquisto: affidamento in economia — cottimo fiduciario
Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

VISTO il regolamento di contabilità D.L. n. 129/2018;
VISTO il D.Igs n.50/2006 "Codice degli appalti";
VISTA la legge 27/12/2006 n.296 e successive modificazioni;
VISTA la legge 24/12/2012, n. 228 art.1 commi da 149 a 158;
VISTO il regolamento d'istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;

ACCERTATA la necessita di procedere all'acquisto/fornitura di: noleggio fotocopiatrice

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire e: Miglioramento offerta formativa;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della Legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare le proprie autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

VISTO il DPR 28/12/2000 n. 445;

Firmato digitalmente da GUGLIELMO CAIAZZA

RMIC8E700Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0601311 - 15/04/2020 - A/09/1

CONSIDERATO che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante procedura di affidamento diretto;
ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;
RITENUTO il servizio coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale 2020;

DETERMINA

Di affidare alla Ditta Vema Solutions la fornitura del noleggio di una fotocopiatrice per la didattica dei due plessi di Via Acquaroni, 53 e 65.

Di sostenere la spesa nell'ambito dell'aggregato A3 Didattica;

Di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;

Di informare la ditta aggiudicatrice dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla

L. : 136/2010

Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente "Provvedimenti Dirigenti — Determine attività negoziale".



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Guglielmo CAIAZZA

RMIC8E700Q - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001311 - 15/04/2020 - A/09 - I